



2

DBAL
SL

LIBERECKÝ KRAJ
U Jezu 642/2a, 460 01 Liberec IV - Perštýn

č.j.: ZL-2/23-Š

Zřizovací listina

Zastupitelstvo Libereckého kraje dle ustanovení § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, podle ustanovení § 23, § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle ustanovení § 181 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, schvaluje zřizovací listinu v plném znění:

I. ZŘIZOVATEL

- | | |
|-------------------------|--|
| 1.1. Název zřizovatele: | Liberecký kraj |
| 1.2. Sídlo zřizovatele: | U Jezu 642/2a, 460 01 Liberec IV - Perštýn |
| 1.3. IČO zřizovatele: | 70891508 |
| 1.4. DIČ zřizovatele: | CZ70891508 |
- (dále jen zřizovatel)

II. NÁZEV A SÍDLO PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

- | | |
|------------------------|--|
| 2.1. Název organizace: | Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola,
Liberec, příspěvková organizace |
| 2.2. Sídlo organizace: | Masarykova 460/3, 460 84 Liberec I – Staré Město |
| 2.3. IČO organizace: | 46747991 |
| 2.4. DIČ organizace: | CZ46747991 |
| 2.5. Právní forma: | příspěvková organizace |
- (dále jen organizace)

III. VYMEZENÍ HLAVNÍHO ÚČELU A PŘEDMĚTU ČINNOSTI

3.1. Vymezení hlavního účelu činnosti:

Organizace je zřízena za účelem poskytování vzdělávání a výchovy žáků, je součástí výchovně vzdělávací soustavy.

Právní osoba vykonává činnosti těchto škol a školských zařízení:

Střední škola

Vyšší odborná škola

3.2. Vymezení předmětu činnosti:

Činnost organizace je vymezena § 57, § 58 pro střední školu a § 92 pro vyšší odbornou školu zákona číslo 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.

IV. STATUTÁRNÍ ORGÁN

- 4.1. Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada Libereckého kraje.
- 4.2. Ředitel stanoví svého zástupce, který ho zastupuje v plném rozsahu práv a povinností. V případě stanovení více zástupců, určí ředitel jejich pořadí při zastupování v organizačním řádu organizace, přičemž alespoň první ze zástupců musí být vždy ustanoven v plném rozsahu práv a povinností ředitele.
- 4.3. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k jejímu napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- 4.4. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace, zejména úkoly vyplývající z § 164 a § 165 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem této organizace.
- 4.5. Ředitel odpovídá za celkovou činnost a hospodaření organizace.
- 4.6. Ředitel organizaci řídí v souladu s obecně platnými právními předpisy a zřizovací listinou.
- 4.7. Ředitel vydává organizační řád, pracovní řád a další vnitřní předpisy organizace.
- 4.8. Ředitel zřizuje dle potřeby své poradní orgány a pracovní komise k zajištění plnění úkolů organizace.

V. VYMEZENÍ MAJETKU

- 5.1. K plnění hlavního účelu a předmětu činnosti se organizaci předává k hospodaření nemovitý a movitý majetek Libereckého kraje (dále jen svěřený majetek). Svěřený nemovitý majetek je uveden v příloze č. 1. Rozsah a hodnota svěřeného movitého majetku jsou vedeny v podkladové evidenci u příspěvkové organizace a jsou každoročně aktualizovány podle inventarizace provedené podle zákona o účetnictví.
- 5.2. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele je ve vlastnictví zřizovatele.
- 5.3. Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:
 - a) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - b) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - c) pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státních dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů atd.).
- 5.4. Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- 5.5. Veškerá oběžná aktiva získává organizace do svého vlastnictví na základě:
 - a) ročního plánu výnosů a nákladů, kterým se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválený zřizovatelem v průběhu roku a na základě finančního vypořádání.
 - b) tvorby a použití fondů dle § 30, § 32 a § 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a na základě schválení přidělů do fondů při vypořádání výsledku hospodaření minulého roku,
 - c) rozhodnutí zřizovatele k finančnímu hospodaření organizace.

VI. VYMEZENÍ MAJETKOVÝCH PRÁV A POVINNOSTÍ

- 6.1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
 - a) Majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti.
 - b) Nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti.
 - c) Nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100.000 Kč.
 - d) Svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli.
 - e) Svěřený movitý a nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku.

- 6.2. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zejména tyto povinnosti:
- Majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví.
 - Provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků majetku.
 - Pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy včetně periodických revizí.
 - Chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužíváním.
 - Využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody.
 - Pojistit svěřený majetek, pokud jeho pojištění nezařídí zřizovatel.
- 6.3. Svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu.
- 6.4. Organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů.
- 6.5. Při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace.
- 6.6. Při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, této zřizovací listiny a pokynů zřizovatele.
- 6.7. Organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech do výše 25.000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku anebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.

VII. FINANČNÍ HOSPODAŘENÍ

- 7.1. Finanční hospodaření organizace je upraveno obecně závaznými právními předpisy, vnitřními předpisy zřizovatele a organizace.

VIII. DOPLŇKOVÁ ČINNOST

- 8.1. Zřizovatel organizaci povoluje doplňkovou činnost navazující na hlavní účel a předmět činnosti tak, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
- 8.2. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavní činnosti organizace a je vedena odděleně.
- 8.3. Zisk z doplňkové činnosti organizace bude především použit pro rozvoj hlavní činnosti organizace, pokud zřizovatel nerozhodne jinak.

8.4. Okruhy, resp. předměty doplňkové činnosti jsou:

- montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení
 - zámečnictví, nástrojářství
 - výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona:
obor: výroba textilií, textilních výrobků, oděvů a oděvních doplňků,
návrhářská, designéřská, aranžéřská činnost a modeling,
mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti,
provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti,
- pronájem nemovitostí.

IX.
VYMEZENÍ DOBY ZŘÍZENÍ

9.1. Organizace je zřízena od 22. 5. 2001 na dobu neurčitou.

X.
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 10.1. Text zřizovací listiny byl přijat usnesením č. 240/23/ZK Zastupitelstva Libereckého kraje dne 30. 5. 2023, s účinností ode dne 1. 7. 2023.
- 10.2. S nabytím účinnosti této zřizovací listiny pozbývají platnosti předchozí zřizovací dokumenty organizace.
- 10.3. Nedílnou součástí této zřizovací listiny je:
Příloha č. 1: Soupis nemovitého majetku, který se organizaci předává k hospodaření

V Liberci dne 30. 5. 2023



za Liberecký kraj
Martin Půta
hejtman

Podle ověřovací knihy č. 10 Krajského úřadu Libereckého kraje

pořadové číslo – legalizace: 16

vlastnoručně podepsal – uznal podpis na listině za vlastní – uznal

elektronický podpis na elektronickém dokumentu za vlastní

MARTIN PŮTA, 13.9.1991, LIBEREC

jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele

TURISTI ČR, 794, HRADEK NAD JISOU

adresa místa trvalého pobytu – adresa místa pobytu na území

České republiky – adresa bydliště mimo území České republiky

07 209 164 031

druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje,

uvedené v této ověřovací doložce

V Liberci dne 2.6.2023

Kateřina Hanzlová

Jméno/a a příjmení ověřující osoby, která legalizaci provedla

(nebo otisk jmenovky)

Otisk úředního razítka a podpis ověřující osoby – Kvalifikovaný

elektronický podpis ověřující osoby a kvalifikované elektronické

časové razítko



Příloha č. 1

ke zřizovací listině č. ZL-2/23-Š organizace:

Název organizace: **Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Liberec, příspěvková organizace**
Sídlo organizace: Masarykova 460/3, 460 84 Liberec I – Staré Město
IČO: 46747974
Právní forma: příspěvková organizace

Tato příloha č. 1 byla schválena usnesením Zastupitelstva Libereckého kraje č. 240/23/ZK ze dne 30. 5. 2023, plně nahrazuje přílohu č. 1 ke zřizovací listině, schválenou usnesením Zastupitelstva Libereckého kraje č. 371/19/ZK ze dne 27. 8. 2019, s účinností ode dne 1. 7. 2023.

Vymezení nemovitého majetku ve vlastnictví Libereckého kraje, který se organizaci předává k hospodaření.

Specifikace nemovitého majetku

Pozemky

parc. č.	výměra m ²	druh pozemku, způsob využití	katastr. území	list vlast.
956/1	7135	Zastavěná plocha a nádvoří	Liberec	LV 820
956/2	30	Zastavěná plocha a nádvoří – budova LV 10772	Liberec	LV 820
956/3	357	Zastavěná plocha a nádvoří	Liberec	LV 820
2466	249	Ostatní plocha – manipulační plocha	Liberec	LV 820
2467	307	Ostatní plocha – manipulační plocha	Liberec	LV 820
2469	1956	Ostatní plocha – manipulační plocha	Liberec	LV 820
2470/1	4999	Zastavěná plocha a nádvoří	Liberec	LV 820
2470/2	653	Zastavěná plocha a nádvoří	Liberec	LV 820
2471	1580	Zastavěná plocha a nádvoří	Liberec	LV 820
2472/1	1035	Zastavěná plocha a nádvoří	Liberec	LV 820
2472/2	56	Zastavěná plocha a nádvoří – budova LV 10772	Liberec	LV 820

Stavby

parcela č.	č. popisné	stavba	kat. území	list vlast.
956/1	82	Občanská vybavenost	Liberec	LV 820
956/3	bez čp/če	Občanská vybavenost	Liberec	LV 820
2470/1	460	Občanská vybavenost	Liberec	LV 820
2470/2	bez čp/če	Občanská vybavenost	Liberec	LV 820
2471	bez čp/če	Občanská vybavenost	Liberec	LV 820
2472/1	bez čp/če	Občanská vybavenost	Liberec	LV 820



Hodnota majetku

Nemovitě věci (stavby, pozemky a pěstitelské celky trvalých porostů)
Hodnota nemovitého majetku v Kč

	pořizovací hodnota	oprávky	zůstatková hodnota
Stavby			
			evidenční hodnota
Pozemky a trvalé porosty			
Umělecká díla			

Hodnota staveb, pozemků a trvalých porostů bude doplněna na základě výsledků provedené mimořádné inventarizace majetku k 30. 6. 2023.



za Liberecký kraj
Martin Půta
hejtman

Podle ověřovací knihy č. 10 Krajského úřadu Libereckého kraje

pořadové číslo – legalizace: 16
vlastnoručně podepsal – uznal podpis na listině za vlastní – uznal
elektronický podpis na elektronickém dokumentu za vlastní

MARTIN PŮTA, 13.9.1947, LIBEREC
jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele

TURISTICKÁ 194, HEMPEL NAD NISOU
adresa místa trvalého pobytu – adresa místa pobytu na území
České republiky – adresa bydliště mimo území České republiky

OP 209164 031
druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje,
uvedené v této ověřovací doložce

V Liberci dne 2.6.2023

Kateřina Hanzlová

Jméno/a a příjmení ověřující osoby, která legalizaci provedla
(nebo otisk jmenovky)

Otisk úředního razítka a podpis ověřující osoby – Kvalifikovaný
elektronický podpis ověřující osoby a kvalifikované elektronické
časové razítko

